

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по минимизации развития коррупционных рисков в ГБУ «ЦСОГПВИИ Богородского района»
на 2021-2023 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия по минимизации развития коррупционных рисков	Направление деятельности	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Планируемый результат
1.	Проведение собеседования при приеме на работу, ознакомление с локальными нормативно-правовыми актами.	Организация кадровой деятельности Учреждения	Директор, специалист по кадрам	Постоянно	Соблюдение антикоррупционной политики и локальных нормативно-правовых актов, утвержденных Учреждением
2.	Осуществление контроля по организации, проведению и обоснованности критериев оценки аттестации.	Проведение аттестации	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам	1 раз в год	Соблюдение антикоррупционной политики и локальных нормативно-правовых актов, утвержденных Учреждением
3.	Разъяснение работникам, связанным с предоставлением социальных услуг о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Организация уставной деятельности Учреждения по предоставлению социальных услуг	Заместитель директора, заведующий отделением	1 раз в квартал	Качественное предоставление социальных услуг сотрудникам Учреждения. Отсутствие обоснованных жалоб от получателей социальных услуг

4.	Проведение внутреннего финансового контроля. Проведение инвентаризации.	Организация деятельности Учреждения в финансовой сфере	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий хозяйством	1 раз год	Соблюдение антикоррупционной политики и локальных нормативно-правовых актов, утвержденных Учреждением
	Проведение проверок денежных и (или) материально-технических ресурсов.			2 раза в год	
	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.			Постоянно	
5.	Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений и нарушение антикоррупционной политики Учреждения. Организация внутреннего контроля над исполнением должностными лицами своих служебных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Системность контроля исполнения распорядительных документов. Своевременная актуализация нормативно-правовой базы Учреждения.	Организация деятельности Учреждения по составлению отчетной документации, организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными, настройка и сопровождение системы защиты персональных данных	Заместитель директора, юрист-консульт	1 раз в квартал	Соблюдение антикоррупционной политики и локальных нормативно-правовых актов, утвержденных Учреждением
6.	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и контроль по соблюдению сроков подготовки письменных ответов на обращения.	Организация работы учреждения по обращениям граждан и юридических лиц	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, заведующий отделением, специалист по социальной работе, социальный работник, специалист по кадрам, юрист-консульт	1 раз в квартал	Соблюдение антикоррупционной политики и локальных нормативно-правовых актов, утвержденных Учреждением

7.	Соблюдение законодательства в сфере противодействия коррупции и антикоррупционной политики Учреждения и контроль по соблюдению требований антикоррупционной политики со стороны комиссии по урегулированию конфликта интересов.	Организация работы Учреждения по исполнению требований антикоррупционных стандартов и Положения об урегулировании конфликта интересов	Заместитель директора, юристконсульт	1 раз в квартал	Соблюдение антикоррупционной политики и локальных нормативно-правовых актов, утвержденных Учреждением
8.	Информирование работников Учреждения, состоящих в комиссии по закупкам об ответственности за совершение коррупционного правонарушения. Контроль над всеми стадиями процедуры закупок. Ревизионный контроль.	Организация деятельности Учреждения в сфере закупок	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, юристконсульт, контрактный управляющий	1 раз в квартал	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральным законодательством